



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С.П. УРУХ»
ЛЕСКЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Россия, КБР, Лескенский муниципальный район, с.п. Урух, ул. Кирова, 27 тел. 8(86639)93-4-49., e-mail:
lesken11@mail.ru.

Приказ

28 августа 2021 г.

№ 107 ОД

**Об обеспечении горячим завтраком обучающихся начальных классов и детей из
малообеспеченных семей**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012г №273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации » в соответствии с Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020г. №16 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы общеобразовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой кароновирусной инфекции(COVID-19), с целью обеспечения безопасных условий деятельности и организации качества питания в МКОУ «СОШ №1 с.п.Урух» на 2021-2022 учебный год

приказываю:

1. Организовать питание школьников 1-10 классов на 2021-2022 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 11.01.2021 года
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Срукову Р.Э. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2021 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;отчет по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
 - 1.Срукова Р.Э. - председатель бракеражной комиссии
 - 2.Танашев Р.У.. – завхоз.
 - 3.Хашмахова А..- мед.сестра
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму 65 рублей с 1 -4 класс в количестве 71 человек, и так же обучающихся - льготников 5-11 классов в количестве 31 человек бесплатным горячим завтраком на сумму 14 рублей и обедом на сумму 20 руб. (Приложение1)
5. Обеспечить легкий завтрак на сумму 14 руб. Макоеву Самиру-ребенку-инвалиду, обучающемуся 4 класса.
6. Установить время приема пищи обучающихся:

Завтрак:4 классы- 10.40 - 11.00.;

обучающиеся -льготники 5-11 классов-10.00-10.30

Обед: 1-4 классы-12.10.-12.30.

5-11 кл. льготники- 13.10.-13.20 .

1. Повара школы Битокову З.Х... назначить ответственной за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 12-дневного циклического меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
 - контроль за входящим сырьем;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
 - ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.
8. Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 11.01.2021 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.
9. Классным руководителям 1-10 классов:
 - провести онлайн-родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания обучающихся в школе;
 - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
10. Вменить в обязанность:
 - подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
 - подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:
 - до 8.30 час -5-10 кл.
 - до 9.00ч. -1-4кл.
 - заполнение табеля учета посещаемости столовой;
 - нести полную ответственность за поведением обучающихся в столовой;
11. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой (Приложение 2)
Создать комиссию по родительскому контролю за организацией питания.
12. Комиссии обеспечить контроль за соблюдением 12-дневного меню, утвержденного приказом по школе.
13. Контроль за полным рациональным использованием выделенных средств на питание обучающихся, а также за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлены

Срукова З.В.
Срукова Р.Э.
Танашев Р.У.
Хашмахова А.
Битокова З.Х.
Танашева Л.Х.
Танашева М.М.
Тлебзухова А.М.
Шогенова А.К.

